



Бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Омской области
«Сибирский профессиональный колледж»
(БПОУ ОО «СПК»)

Пр-ЛНА-02.02-02-2026

УТВЕРЖДАЮ:
Директор БПОУ ОО «СПК»
Н.А. Шевченко
«24» февраля 2026

ПОЛОЖЕНИЕ

**об экзаменационной комиссии
бюджетного профессионального образовательного учреждения
Омской области
«Сибирский профессиональный колледж»**

г. Омск

1. Общие положения

1.1. Экзаменационная комиссия бюджетного профессионального образовательного учреждения Омской области «Сибирский профессиональный колледж» (далее – экзаменационная комиссия БПОУ ОО «СПК», Колледж) создается в целях организации и проведения вступительных испытаний, требующих наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, (далее – вступительные испытания) при приеме на первый курс БПОУ ОО «СПК», проводимых Колледжем самостоятельно.

1.2. Экзаменационная комиссия БПОУ ОО «СПК» в своей работе руководствуется действующим законодательством в сфере образования в части приема в образовательные учреждения среднего профессионального образования, Уставом БПОУ ОО «СПК», Правилами приема в БПОУ ОО «СПК», Положением о Приемной комиссии БПОУ ОО «СПК» и настоящим Положением.

1.3. Экзаменационная комиссия создается на период работы приёмной комиссии. Экзаменационная комиссия формируется на основании приказа директора Коллежа.

1.4. Функции экзаменационной комиссии:

- организация и проведение вступительных испытаний в соответствии с нормативно-правовыми актами;
- подготовка экзаменационных материалов;
- оценка экзаменационных работ;
- иные функции, предусмотренные действующими нормативными актами.

1.5. Настоящее положение действует до принятия нового положения или внесения в него изменений.

2. Состав, права и обязанности членов экзаменационной комиссии

2.1. Экзаменационная комиссия формируется из числа наиболее опытных преподавателей БПОУ ОО «СПК», осуществляющих преподавательскую деятельность по профилю вступительных испытаний. В отдельных случаях в состав экзаменационной комиссии могут включаться преподаватели других профессиональных образовательных учреждений и образовательных организаций высшего профессионального образования, учителей общеобразовательных школ.

2.2. Организация работы экзаменационной комиссии осуществляется председателем.

2.2.1. Председатель экзаменационной комиссии:

- обеспечивает составление программ вступительных испытаний, экзаменационных заданий, критериев оценки, перечень материалов, разрешенных для использования при сдаче вступительного испытания;
- представляет на рассмотрение приемной комиссии и утверждение председателем приемной комиссии экзаменационные задания, критерии оценки, перечень материалов, разрешенных для использования при сдаче вступительного испытания;
- представляет на рассмотрение ответственного секретаря приемной комиссии и утверждение председателем приемной комиссии расписание вступительных испытаний;
- назначает членов комиссии для проведения консультаций;
- информирует всех экзаменаторов о порядке проведения вступительных испытаний;
- осуществляет контроль готовности аудиторий к проведению вступительных испытаний;
- осуществляет контроль оформления труда лиц, привлеченных для выполнения работы на вступительных экзаменах;
- участвует в рассмотрении апелляций;
- выполняет иные обязанности, предусмотренные действующими нормативными актами.

2.2.2. Члены экзаменационной комиссии:

- разрабатывают программы вступительных испытаний, экзаменационные задания, критерии оценки;
- осуществляют тиражирование экзаменационных заданий (при необходимости);
- проводят консультации и вступительные испытания;
- готовят аудитории к проведению вступительных испытаний;
- выполняют иные обязанности, предусмотренные действующими нормативными актами;
- проверяют экзаменационные работы.

3. Организация вступительных испытаний

3.1. Вступительные испытания проводятся, начиная с 1 июля, в несколько потоков в соответствии с расписанием вступительных испытаний из числа лиц, подавших документы для поступления в БПОУ ОО «СПК» на специальности, требующие наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств.

3.2. При приеме в БПОУ ОО «СПК» граждан для обучения по специальностям 54.02.01 Дизайн (по отраслям), 43.02.17 Технологии индустрии красоты, 42.02.01 Реклама, 29.02.10 Конструирование, моделирование и технология изготовления изделий легкой промышленности (по видам) проводятся вступительные испытания в форме выполнения рисунка.

3.3. При приеме в БПОУ ОО «СПК» граждан для обучения по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность проводится вступительное испытание в форме тестирования (диагностика профессионально важных качеств).

3.4. Вступительные испытания по рисунку заключаются в выполнении рисунка гипсовой геометрической фигуры, с применением светотеневой моделировки.

3.5. Вступительные испытания в форме тестирования (диагностика профессионально важных качеств) заключаются в заполнении опросника Л.П. Калининского «Профиль личности».

3.6. Расписание и место проведения вступительных испытаний, консультации, дата объявления результатов доводится до сведения поступающих. В расписании вступительных испытаний фамилии председателей экзаменационных комиссий и экзаменаторов не указываются.

3.7. Консультации содержат ознакомление с программой вступительных испытаний, критериями оценки, порядком подачи и рассмотрения апелляций, перечнем принадлежностей, необходимых поступающему для выполнения экзаменационного задания.

3.8. Присутствие на вступительных испытаниях посторонних лиц без разрешения председателя приемной комиссии не допускается.

3.9. При входе в аудиторию поступающий предъявляет паспорт или документ, удостоверяющий личность и экзаменационный лист (Приложение 1). Взамен экзаменационного листа ему выдают бумагу формата А3 или бланк для выполнения теста.

3.10. Вначале вступительного испытания поступающим объявляется тема экзаменационной работы, время выполнения задания, критерии оценки.

3.11. На листах, применяемых на вступительных испытаниях, не допускаются никакие условные пометки, раскрывающие авторство работ.

3.12. Проверка экзаменационных работ проводится только в помещении БПОУ ОО «СПК» экзаменаторами – членами экзаменационной комиссии.

3.13. По окончании вступительного испытания все письменные работы передаются ответственному секретарю приемной комиссии

3.14. Проверенные экзаменационные работы, а также заполненные экзаменационные ведомости (Приложение 2) передаются ответственному секретарю приемной комиссии. Экзаменационные ведомости после оформления их экзаменаторами закрываются и подписываются ответственным секретарем приемной комиссии.

3.15. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

4. Заключительные положения

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей члены комиссии несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.2. Другие вопросы, связанные с проведением вступительных испытаний, регламентированы Правилами приема в БПОУ ОО «СПК» и Положением о приемной комиссии БПОУ ОО «СПК».

РАЗРАБОТАНО

Начальник отдела маркетинга
24.02.2026

В.Е. Апарина

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора
24.02.2026

В.В. Граустин

Руководитель УКПиОДО
24.02.2026

Д.В. Самбур

**Форма экзаменационного листа
БПОУ ОО «Сибирский профессиональный колледж»**

Экзаменационный лист №

Фамилия

Имя

Отчество

Специальность

Форма обучения

Группа

« ____ » _____ 20__ г. _____
(личная подпись)

Результаты сдачи вступительных экзаменов

Дата	Оценка по зачетной системе	Подпись экзаменатора

Ответственный секретарь
приёмной комиссии

« ____ » _____ 2026 г.

Форма экзаменационной ведомости вступительного испытания

БПОУ ОО «Сибирский профессиональный колледж»

ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ

Вступительного испытания по _____

(наименование и форма испытания)

Группа _____ поток _____ обучение: дневное, заочное
(подчеркнуть)

Дата проведения « _____ » _____ 20__ г

Время:

начала проведения испытания _____ час _____ мин

окончания проведения испытания _____ час _____ мин

Фамилии и инициалы экзаменаторов _____

№ п/п	Шифр	Ф.И.О.	Оценка по зачетной системе	Подпись экзаменаторов
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				

Ответственный секретарь

приёмной комиссии

« _____ » _____ 2026 г.
